

Протокол №9
заседания ММС от 09 декабря 2022 года

Место проведения: г. Бокситогорск, МКУ МФЦ

Время проведения: 10.00

Председатель: Полетаева Н.А., заместитель председателя Комитета образования АБМР

Присутствовали члены ММС:

1. Серякова Л.Н., начальник методического отдела Муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр обслуживания образовательных организаций»;
2. Федорова Л.Н., главный специалист методического отдела Муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр обслуживания образовательных организаций»;
3. Федотова Е.А., ведущий специалист методического отдела Муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр обслуживания образовательных организаций»;
4. Хончева О.В., ведущий специалист методического отдела Муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр обслуживания образовательных организаций»;
5. Кузнецова И.В., специалист первой категории методического отдела Муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр обслуживания образовательных организаций».

Повестка дня

1. Результаты всероссийских проверочных работ (осень 2022).
2. Согласование программы развития МБОУ «Бокситогорская средняя общеобразовательная школа №2» на 2022-2025 годы.

Ход заседания

1. Членами ММС рассмотрены результаты всероссийских проверочных работ (осень 2022) (анализ прилагается), рассмотрена программа развития МБОУ «Бокситогорская средняя общеобразовательная школа №2» на 2022-2025 годы.

Решение муниципального методического Совета от 09 декабря 2022 года

Рассмотрев результаты всероссийских проверочных работ (осень 2022) и изучив программу развития МБОУ «Бокситогорская средняя общеобразовательная школа №2» на 2022-2025 годы методический Совет решил:

1. Утвердить результаты всероссийских проверочных работ (осень 2022).
2. Согласовать программу развития МБОУ «Бокситогорская средняя общеобразовательная школа №2» на 2022-2025 годы.

Администрациям общеобразовательных организаций:

- провести собеседование с учителями-предметниками, классными руководителями, в чьих классах есть неуспевающие дети;
- провести анализ работ, в которых расхождение между качеством обучения годовые отметками и качеством обучения за ВПР составило более 15%;
- разработать план работы по устранению корреляции более 15%;
- внести изменения в планы работ по повышению качества образования с учётом результатов ВПР (осень 2022).

Педагогам общеобразовательных организаций:

- при проведении оценочной процедуры учитывать такие этапы как: проверка работ, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, отработка выявленных проблем, при необходимости – повторение и закрепление материала;
- использовать дифференцированный и индивидуальный подход, систематический учет знаний, инновационные технологии обучения с целью повышения стабильности качественных показателей успеваемости и обученности;
- проводить работу с неуспевающими обучающимися, поддерживать тесную связь с классным руководителем и родителями (законными представителями) обучающихся;
- провести подробный разбор ошибок, допущенных в ВПР и заданий, к решению которых обучающиеся не приступали;
- на уроках продолжить повторение материала, изученного в начальной школе;

- во время консультаций (дополнительных занятий) проводить разбор заданий, подобных - материалам из ВПР;
- особое внимание при повторении уделить выполнению заданий, в которых допущены типичные ошибки;
- внести изменения в планы работ по повышению качества образования с учётом результатов ВПР (осень 2022).

Председатель ММС



Н.А. Полетаева